

## VAE : Accompagnement Renforcé

Appui renforcé et individualisé aux différentes étapes du parcours VAE  
(Pédagogiques, matériels, personnels)

### DURÉE

Le calendrier est défini en fonction des besoins du candidat, des dates définies par les certificateurs et de la certification choisie

**De 24h à 40h**  
**Entre 6 et 18 mois**

### TARIFS

Selon le nombre d'heures définies avec le candidat (1400 à 2440 euros)

**1400 euros (24h)**

**ÉLIGIBLE AU CPF** : Code 200  
(Des solutions de financement existent nous consulter)

### ÉVALUATION

Tout au long du parcours en fonction des objectifs définis lors de l'entretien de diagnostic,

Enquêtes de satisfaction

**ESSIACC – FORMATION MIFE ISERE**  
Maison de l'emploi et de l'entreprise –  
MIFE Isère  
4 avenue du Général de Gaulle  
38120 Saint – Egrève  
04 76 13 18 05  
contact@essiacc.fr  
www.essiacc.fr

Nos locaux sont conformes  
à l'accueil de tous publics.

### ESSIACC :

Organisme de formation de la Mee-Mife Isère  
du réseau Intermife



### OBJECTIF

Accompagnement global sur toute la démarche  
Soutenir les candidats sur certaines étapes en fonction des difficultés rencontrées  
Maintenir l'engagement du candidat dans la démarche de VAE

### PUBLIC

Tout public ayant besoin d'un appui renforcé individualisé  
Personnes rencontrant des difficultés dans la mise en œuvre du parcours VAE

**Pré-requis** : aucun

**Délai d'accès** : un premier RDV est proposé dans les 20 jours

### CONTENU

#### Description du livret à remplir et analyse du parcours du candidat

- Présenter le livret 2 et ses différentes parties
- S'approprier le référentiel de la certification visée
- Faire des choix sur les situations professionnelles à développer

#### Appui à la rédaction du livret 2

Prendre conscience de son cadre d'intervention et/ou son environnement de travail et du rôle qu'on y joue

- Accompagner le/la candidat.e dans l'explicitation des situations
- Valoriser les compétences acquises
- Guidance tout au long de la rédaction du livret : lecture régulière du dossier, apports méthodologiques...
- Appui un appui technique : la mise en page, insertion d'objet, etc.
- Aide à l'élaboration d'une bibliographie
- Maintenir la mobilisation du/la candidat.e tout au long du parcours

#### Préparation au jury

- Permettre au candidat.e d'identifier les points importants à transmettre lors du passage devant le jury
- Apports théoriques

#### Entretien post jury

- Faire l'analyse du résultat et des préconisations du jury

### MODULE RENFORCE

- Diagnostic des besoins d'appuis du candidat à la VAE
- Construction d'une réponse personnalisée constituée d'appuis adaptés à la situation du candidat dès le livret 1 si nécessaire.
- Renforcement de l'aide méthodologique à la préparation de la VAE
- Aide à l'organisation
- Soutien administratif dans les démarches et recherche de financement
- Aide à l'écriture – relecture critique
- Aide à la mise en œuvre de formations complémentaires, si nécessaire
- Compétences de bases, informatique, ...
- Mise à disposition de lieux et des supports adaptés (ordinateurs, documentation,)
- Lien avec les autres intervenants sur le parcours VAE du candidat

### MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

La personne est actrice de son parcours, et créatrice de son devenir professionnel, elle va mobiliser au fil de ses expériences, différents apprentissages et acquérir de nouvelles compétences

Le participant est accompagné par un conseiller/référent unique, expert en VAE, tout au long de son parcours

- L'accompagnement s'organise sous forme d'entretiens individuels (en présentiel et/ou à distance) et d'ateliers collectifs.
- Entretiens d'exploration de l'expérience
- Entretiens d'explicitation des activités
- Simulations d'entretiens pour la préparation du candidat au jury
- Pédagogie active et participative